

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ**  
**по противодействию коррупции в АУ «ДОЛ»**  
**на 2024 год**

№	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	<b>Организационные мероприятия</b>		
1.1	Анализ состояния законности в сфере противодействия коррупции в АУ «ДОЛ», доклад руководителю	Ответственный за противодействие коррупции	Декабрь 2024г.
1.2	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции АУ «ДОЛ» на 2025г.	Руководитель учреждения; ответственный за противодействие коррупции	До 10 января 2025г.
1.3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционных составляющих	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
1.4	Мониторинг изменений в сфере законодательства о противодействии коррупции, актуализация (при необходимости) должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	ответственный за противодействие коррупции	постоянно
1.5	Участие и проведение семинаров, совещаний (обучающих мероприятий) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Руководитель учреждения; ответственный за противодействие коррупции	В соответствии с планом Учредителя
2.	<b>Отчёты, участие в антикоррупционном мониторинге</b>		
2.1	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Руководитель учреждения	ежегодно
3.	<b>Организация взаимодействия с правоохранительными органами</b>		
3.1	Обмен информацией в рамках взаимодействия в объёме компетенции	ответственный за противодействие коррупции с согласования руководителя	По мере необходимости
4.	<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение реализации Положения о противодействии коррупции</b>		
4.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации ДОЛ	Руководитель учреждения; ответственный за противодействие коррупции	По факту обращения
4.2	Подготовка и размещение на официальном сайте Учреждения в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации Положения о противодействии	ответственный за противодействие коррупции; старший техник-	постоянно

	коррупции в АУ «ДОЛ»	программист	
5.	<b>Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников АУ «ДОЛ»</b>		
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции, внесение изменений в локальные акты учреждения, ознакомление работников, проведение лекций и бесед	ответственный за противодействие коррупции	В течении года
6.	<b>Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции</b>		
6.1	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных законодательством о закупочной деятельности	Руководитель учреждения, главный бухгалтер, ведущий специалист по закупкам	постоянно
6.2	Осуществление контроля за использованием бюджетных средств, соблюдении учётной политики Учреждения	Руководитель учреждения, главный бухгалтер	постоянно